REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION INTERCOMMUNALE

COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES

APPEL GRATUIT TOLL-FREE CALL 8567
POUR DENONCER LES ACTES DE CORRUPTION
TO REPORT CORRUPTION

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N°31 /AONO/FEICOM/CIPM/2026 DU 13 NOV 2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UN COURTIER EN ASSURANCE EN VUE DE L'ACCOMPAGNEMENT DU FEICOM DANS LA GESTION DE SA POLICE D'ASSURANCE AUTOMOBILE AU TITRE DES EXERCICES 2026-2029 EN PROCEDURE D'URGENCE

1.OBJET DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM) lance un Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert pour le recrutement d'un courtier en assurance en vue de l'accompagnement du FEICOM dans la gestion de sa police d'assurance automobile au titre des exercices 2026-2029.

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Elle consiste à :

- **Effectuer un audit du portefeuille** par l'analyse des contrats et avenants d'incorporation de la police d'assurance automobile, et en émettant un avis de signature ;
- **Contrôle, suivi et évaluation :** ces missions consisteront à assurer un suivi administratif de la gestion des sinistres couverts en soumettant un rapport trimestriel d'évaluation et audit de satisfaction à partir des dysfonctionnements observés, en participant aux réunions mensuelles avec le FEICOM et trimestrielles tripartites, et en acheminant les correspondances maîtresses d'ouvrage-Compagnie et vice-versa.
- **Assistance au sinistre :** vérification des dossiers de demandes remboursement, délai de déclaration, relance de la Compagnie en cas de retard de paiement de sinistres et aide au contentieux ;
- **Conseil, et élaboration des termes de références :** établir les termes de référence des DAO ainsi que la grille d'évaluation, contribuer au processus de passation des marchés et la budgétisation des primes d'assurances au regard des risques ;
- **Formation et coaching du personnel :** cette mission consistera à former le personnel à la maitrise du risque automobile, la constitution des dossiers de prise en charge et les étapes de règlement des sinistres.
- **Veille juridique :** participer au respect de la conformité en faisant une mise à jour des nouveaux textes relatifs aux contrats d'assurance.

3. TRANCHES/ALLOTISSEMENT (SANS OBJET)

4. COÛT PRÉVISIONNEL

Le coût prévisionnel de la présente prestation à l'issue des études préalables est de trente millions (30 000 000) francs CFA TTC répartis comme suit :

- Tranche ferme : 10 000 000 FCFA TTC ;
- Tranche conditionnelle 1 : 10 000 000 FCFA TTC ;
- Tranche conditionnelle 2 : 10 000 000 FCFA TTC.

5. DÉLAI PREVISIONNEL D'EXECUTION

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour l'exécution des prestations objet du présent Appel d'Offres est de trois (03) ans dont une tranche ferme et deux Tranche conditionnelle à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

6.PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation à cet Appel d'Offres est ouverte aux courtiers d'assurances agrée par le MINFI.

7. FINANCEMENT

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le budget du Fonds Spécial d'Equipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), Exercices 2026 et suivant. Imputation budgétaire : « 61-20-50, Honoraires versés ».

8.MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est en ligne.

9. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, timbré, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaines des marchés publics et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO dont le montant s'élève à trois cent mille (**300 000) francs CFA** et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres et accompagné du récépissé de la CDEC, conformément aux circulaires n°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022 relative à l'application du code du Marché Public et n°000014/LC/MINMAP du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de déconsignation et de restitution de réalisation de garantie dans les marchés. En cas de chèque-banque ou certifié délivré en lieu et place des cautionnements, lesdits chèques doivent être transmis à la CDEC par l'établissement financier émetteur au moins sept (07) jours ouvrables avant l'ouverture des plis. L'absence de cette pièce entraîne le rejet immédiat de l'offre.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le DAO est consultable en ligne dès publication du présent Avis sur la plateforme COLEPS aux adresses http://www.marchespublics.cm et http://www.publiccontracts.cm, sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

Il peut également être consulté gratuitement au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé Mimboman BP 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 235 164 ; poste 217 ; Fax 222 23 17 59 dès publication du présent avis.

Préalablement à toute soumission en ligne, la quittance de versement doit être enregistrée au Service des Marchés et des Archives (SMA).

11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Il est possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées.

Toutefois, la soumission est conditionnée par le versement d'une somme non remboursable de cinquante mille (50 000) francs CFA dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC, au titre des frais d'acquisition du DAO. La quittance de versement fera l'objet d'un enregistrement préalable à la soumission en ligne auprès du Service des Marchés et Approvisionnements.

12 REMISE DES OFFRES

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 03 DEC 2026 **à 09 heures**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli fermé et scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation ci-dessous dans les délais impartis.

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT

N°31 /AONO/FEICOM/CIPM/2026 DU 03 NOV 2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UN COURTIER EN ASSURANCE EN VUE DE L'ACCOMPAGNEMENT DU FEICOM DANS LA GESTION DE SA POLICE D'ASSURANCE AUTOMOBILE AU TITRE DES EXERCICES 2026-2029

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Taille et format des fichiers

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence du cautionnement de soumission délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

14.OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fait en deux temps,

L'ouverture des pièces administrative et offres techniques aura lieu le 03 DEC 2026 à 10 heures précises par la Commission Interne de Passation des Marchés du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission sise à l'ancien siège du FEICOM.

Seules les offres financières des soumissionnaires ayant obtenu la note technique qualificative de 80% seront ouvertes par la même Commission et dans la même salle à une date ultérieure après publication des résultats de l'évaluation technique.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée, même en cas de groupement d'entreprise.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois à

compter de la date originale de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15.CRITÈRES D'ÉVALUATION

15. 1 Critères éliminatoires

Ils comprennent :

1. L'absence du cautionnement de soumission acquitté à la main à l'ouverture des plis, accompagné du récépissé de consignation délivré par la CDEC, conformément à la circulaire N°00001/PR/MINMAP/CAB du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;
2. La non-production au-delà de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
3. Les fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou des pièces falsifiées ;
4. La note technique inférieure à 80 points sur 100 ;
5. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années ;
6. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
7. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
8. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
9. L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
10. L'absence de la capacité financière ;
11. La présence d'informations financières dans l'offre technique ;
12. L' Absence d'une copie certifie d'agrément délivré par le Ministère en charge des Finances (DNA) ;
13. L'Absence des preuves d'acceptation de condition du Marché ; ;
14. L'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
15. Le non-respect du profil de chef de mission.

15.2. Critères essentiels

1. La présentation générale de l'Offre ;
2. Les observations et suggestions sur les TDR ;
3. La Méthodologie proposée en adéquation avec les TDR ;
4. Les qualifications et compétences du personnel clé pour la mission ;
5. Références du Cabinet.

Les Offres techniques seront évaluées sur cent (100) points sur la base des critères et sous critères définis dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

La grille d'évaluation détaillée (critères et sous-critères), est insérée au Dossier d'Appel d'Offres.

Toute soumission n'ayant pas obtenu au moins 80 points sur 100 ne verra pas son Offre financière examinée.

16.ATTRIBUTION

Le Maître d'Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire présentant l'offre évaluée la mieux disante par combinaison des critères techniques et financiers.

17. DURÉE DE VALIDITÉ DES OFFRES

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des Offres.

18. ASSISTANCE TECHNIQUE

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème technique ou lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

19. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements du FEICOM sis à l'ancien siège du FEICOM ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : http://www.marchespublics.cm et http://www.publiccontracts.cm

Tél : (237) 22 23 51 64, Poste 217 ; Porte 11
BP : 718 YAOUNDE, Rue 4.565, Mimboman YDE 4ème
Fax : (237) 22 23 17 59.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics(MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro .....

Fait à Yaoundé, le 13 NOV 2020
LE DIRECTEUR GENERAL,
Maître d'Ouvrage



Copies :
- ✓ MINMAP ;
- ✓ ARMP pour insertion au JDM ;
- ✓ Président/CIPM ;
- ✓ Affichage ;
- ✓ Chrono/archives.

REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix – Travail – Patrie

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace – Work – Fatherland

SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE

INTERNAL TENDERS BOARD

APPEL GRATUIT 8567
TOLL-FREE CALL
POUR DENONCER LES ACTES DE CORRUPTION
TO REPORT CORRUPTION

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE N°31 /AONO/FEICOM/CIPM/2026 OF 03 NOV 2026 FOR THE RECRUITMENT OF AN INSURANCE BROKER TO ASSIST FEICOM IN THE MANAGEMENT OF ITS MOTOR VEHICLE INSURANCE POLICY FOR THE 2026–2029 FISCAL YEARS."

1. SUBJECT OF THE CALL FOR TENDER

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), hereby launches according", under the 2026 and follow years, a Consultation Invitation to tender for the recruitment of an insurance broker to assist FEICOM in the management of its motor vehicle insurance policy for the 2026–2029 fiscal years.".

2. NATURE OF THE SERVICES

This mission will be provided in the three stages described below, and detailed as follows:

- **Portfolio audit** – by analyzing contracts and endorsement riders incorporating the motor vehicle insurance policy, and issuing a signing opinion.
- **Monitoring, control and evaluation** – these tasks shall consist of providing administrative follow-up for the management of claims covered, by submitting a quarterly evaluation and satisfaction audit report based on observed issues, participating in monthly meetings with FEICOM and quarterly tripartite meetings, and forwarding correspondence between the Client (Project Owner) and the Insurance Company, and vice versa.
- **Claims assistance** – verification of reimbursement claim files, declaration deadlines, follow-up with the Insurance Company in case of delayed claim settlements, and support in litigation matters.
- **Advisory services and drafting of Terms of Reference** – preparing the Terms of Reference for Requests for Proposals (RFPs) as well as the evaluation grid, contributing to the procurement process, and budgeting insurance premiums based on risk exposure.
- **Staff training and coaching** – this mission shall consist of training staff in motor risk management, the preparation of claims handling files, and the claims settlement process.
- **Legal watch** – ensuring regulatory compliance by providing updates on new legislation and regulations relating to insurance contracts.

3. TRANCHES/ALLOTMENT (NOT APPLICABLE)

4. ESTIMATED COST

The estimated cost of the present service, based on the preliminary studies carried out, amounts to thirty million (30,000,000) CFA francs inclusive of all taxes (TTC), broken down as follows:

- Firm tranche : 10,000,000 CFA francs incl. all taxes ;
- Conditional tranche 1 : 10,000,000 CFA francs incl. all taxes ;
- Conditional tranche 2 : 10,000,000 CFA francs incl. all taxes."

5. ESTIMATED EXECUTION TIMEFRAME

The maximum deadline provided for the project owner for the execution of the services covered by this invitation tender is three (03) years and with effect from the date of notification of the service order.

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this Request for Expressions of Interest is reserved for insurance brokers approved by MINFI.

7. FINANCING

The services subject of this Invitation to tender shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), 2026 and subsequent fiscal years. Budgetary charges« 61-20-50, Honoraires versés ».

8. SUBMISSION METHOD

The submission method chosen for this consultation is online.

9. BID BOND

Each bidder shall include in his administrative documents, a hand-endorsed bid bond issued by a first-rate banking institution authorised to issue bonds for public contracts, approved by the Ministry in charge of Finance and whose list is found in document 14 of the Tender File, of an amount of Three hundred thousand (300 000) CFA francs and valid up to thirty (30) days beyond the date of validity of bids. 'It shall be follows with the receipt of CEDC concerning the bid bond according to the letter-circular of the 23 July 2025 related to the modalities of publics contracts bids bond constitution, custody, consignment, withdrawal and deconsignment. The absence of the bid bond issued by a first-rate bank or financial body of first category authorised by the Minister in charge of Finance to issue bonds for public contracts shall lead to the immediate rejection of the offer. A bid bond submitted but that does not have any relation with the consultation concerned shall be considered as absent. The bid bond presented by a tenderer at the bid opening session shall not be accepted.

10. CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENT

The Tender file may be consulted during working hours at the Financial Resources Mobilization, Expenditure and Accounting Department (Contracts and Supply Service), situated at FEICOM's Head Office in Yaounde (Mimboman), P. O. Box 718 Yaounde, Telephone 222 23 51 64 ; Extension 217 ; Fax 222 23 17 59, upon the publication of this Invitation.

11 ACQUISITION OF THE TENDER FILE

The electronical version can be obtained by download it freely on the plateform's COLEPS at these adresses http://www.marchespublics.cm and http://www.publiccontracts.cm, on the internet site of ARMP (www.armp.cm). The physical version of the bidding documents may be obtained from the FEICOM contracting department, door number 11_, BP 718 Yaounde, FEICOM, 381 Rue telephone 222 235 164, fax 222 231 759, as soon as this notice is published, upon payment of a non-refundable sum of CFA F fifty thousand (50.000 payable in any BICEC Branch, to the CAS- ARMP special account for other contracting authorities, unless expressly waived

12. SUBMISSION OF BIDS

For online submission, the offer must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than 03 DEC 2026 at 09 am. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a

sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the consultation references within the allotted time frame:

OPENED NATIONAL INVITATION TO TENDER IN EMERGENCY PROCEDURE N°031/AONO/FEICOM/CIPM/2026 OF 03 NOVEMBER 2026. FOR THE RECRUITMENT OF AN INSURANCE BROKER TO ASSIST FEICOM IN THE MANAGEMENT OF ITS MOTOR VEHICLE INSURANCE POLICY FOR THE 2026–2029 FISCAL YEARS." EMERGENCY PROCEDURE

"To be opened only during the opening session "

N.B: File size and format

For online submission, the maximum sizes of the documents making up the bidder's offer and that shall be forwarded to the platform are as follows:

- 5 MB for the Administrative File;
- 15 MB for the Technical bid;
- 5 MB for the Financial bid.

The following formats are accepted:

- PDF format for text documents;
- JPEG for images.

Candidates shall use compression software to eventually reduce the size of the files to be

13.ADMISSIBILITY OF BIDS

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the tender documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-rate body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts or failure to comply with the model documents in the tender documents shall result in the outright rejection of the tender without any appeal.

14. OPENING OF BIDS

Opening of bids, which shall be carried out in two phase, shall take place on **3 december 2026** at **10 :00 a.m.** prompt by the Internal Tenders Board of FEICOM in the Conference Room of the Mobilization of Financial Resources, Accounting and Assets Management Department.

Only bidders may attend this opening session or be represented therein by a person of their choice duly mandated and having a perfect knowledge of the document..

Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be less than three (3) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session after a period of 48 hours granted by the Board, the bid shall be rejected.

15. EVALUATION CRITERIA

15. 1 Eliminatory criteria

1. Absence of the bid bond, hand-endorsed at the opening of bids, accompanied by the consignment receipt issued by the CDEC, in accordance with Circular No. 00001/PR/MINMAP/CAB of 25 April 2022 relating to the application of the Public Contracts Code;
2. Failure to produce, within 48 hours after the opening of bids, an administrative document deemed non-compliant or missing;
3. False declarations, fraudulent practices or forged documents;

4. Technical score below 80 points out of 100 ;
5. Absence of the sworn declaration of non-abandonment of contracts during the last three years;
6. Absence of a quantified unit price in the financial offer;
7. Absence of any element of the financial offer (the submission, the Unit Price Schedule (UPS), the Bill of Quantities (BOQ));
8. Absence of the Integrity Charter, dated and signed;
9. Absence of the Commitment Statement to comply with environmental and social clauses, dated and signed;
10. Absence of financial capacity;
11. Presence of financial information in the technical offer;
12. The absence of approval issued by the Ministry of Finance ;
13. The absence of Proof of acceptance of the contract terms and conditions ;
14. Absence of the backup copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform;
15. Non-compliance of the Head mission's qualifications.

15.2. Essential criteria

1. General presentation of the bid;
2. Observations and suggestions on the Terms of Reference (TOR);
3. Proposed methodology in line with the Terms of Reference (TOR);
4. Qualifications and skills of the key personnel for the mission;
5. References of the Firm;

Technical bids shall be evaluated one hundred (100) points on the bases of the criteria defined in the Special Regulation of the Tender Document (RPAO).

The detailed evaluation grid (criteria and sub-criteria) for each lot, shall be inserted in the Tender Document.

Any submission not having obtained at least 75 points on 100 shall not have its financial bid examined.

16.CONTRACT AWARD

The Contracting Authority shall award the contract to the bidder presenting the bid evaluated the lowest bid and fulfilling the required financial, technical and administrative capacities resulting from the criteria said to be essential and eliminatory.

17. DURATION OF VALIDITY OF BIDS

Bidders shall remain committed by their bids for ninety (90) days with effect from the deadline set for the submission of bids.

18. TECHNICAL SUPPORT

To obtain a technical support if there's any technical problem link to the platform, please just call these phone numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to this email contact dsi@minmap.cm.

19.. FURTHER INFORMATION.

Further information of technical nature may be obtained during working hours from the Mobilization of Financial Resources, Accounting and Assets Management Department (Contracts and Supplies Service) of FEICOM:

Tel : (237) 222 23 51 64, Extension 217 ; Room 11 ;
P.O.Box :718 YAOUNDE, Street 4565, Mimboman YDE IV
Fax : (237) 222 23 17 59.

20. FIGHTING CORRUPTION AND MALPRACTICES

To report corrupt practices, facts or acts, please call NACC on or send an SMS to 1517, or the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237673 20 57 25 et 699 37 07 48, or the ARMP on (+237) ..... or the PO/DPO on .....

Done at Yaounde, the 13 NOV 2026

THE GENERAL MANAGER,
Contracting Authority



Cc :
- ✓ MINMAP ;
- ✓ ARMP for insertion in the JOC;
- ✓ Président/CIPM ;
- ✓ Affichage ;
- ✓ Chrono/archives.